



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрация
муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области

№ 37 (325)
23 СЕНТЯБРЯ
2016 года
пятница

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2016г. № 577

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 01.07.2016 № 453 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в том числе подведомственных им казенных учреждений», администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат, согласно приложениям №№ 2-6 к настоящему постановлению.
3. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок в течение семи дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2016 г.

Глава муниципального района
Челно – Вершинский

В.А.Князькин

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области
от 19.09.2016г. № 577

Нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

1. Общие положения

1. Настоящий документ регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - нормативные затраты).
2. Нормативные затраты применяются администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупки товаров, работ, услуг, для формирования на его основе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок товаров, работ, услуг.
3. Затраты, не включенные в настоящий документ, определяются по фактическим затратам администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в отчетном финансовом году.
4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе настоящего документа, не может превышать объем доведенных администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального района Челно-Вершинский на соответствующий финансовый год и плановый период.

II. Виды и состав нормативных затрат

Нормативными затратами на обеспечение функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области являются:

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии:
 - 1.1. Затраты на услуги связи:
 - 1.1.1. Затраты на абонентскую плату;
 - 1.1.2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений;
 - 1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи;
 - 1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;
 - 1.1.5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров.
 - 1.2. Затраты на содержание имущества:
 - 1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;
 - 1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).
 - 1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:
 - 1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению протестов (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;
 - 1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации.
2. Прочие затраты:
 - 2.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.
 - 2.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение

прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

- 2.2.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий.

II. Нормативные затраты

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи:

1.1.1. Затраты на абонентскую плату определяются по формуле

где - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;
- ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;
- количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений определяются по формуле

где - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;
- продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;
- цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;
- количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу.
1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи определяются по формуле

где - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции), по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в соответствии с пунктом 5 Правил к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативы муниципальных органов);
- цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с установленными нормативами муниципальных органов;
- количество месяцев (кварталов) предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.
1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров определяются по формуле

где - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;
- ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;
- количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.
1.1.5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров определяются по формуле

где - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;
- месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;
- количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

1.2. Затраты на содержание имущества

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники определяются по формуле

где - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;
- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций определяется с округлением до целого по формуле

где - расчетная численность основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле

где - фактическая численность служащих;
- фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями службы;
- фактическая численность работников, денежное содержание которых осуществляется в рамках системы оплаты труда, определенной в соответствии с нормативно-правовыми актами;
1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

В случае, если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) определяются

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

по формуле

где - количество i-x принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;
- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-x принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:
1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения определяются по формуле

где - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;
- затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.
Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем определяются по формуле

где - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудовым затратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения определяются по формуле

где - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудовым затратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

- цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации, определяются по формуле

где - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;
- затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий определяются по формуле

где - количество аттестуемых i-x объектов (помещений);
- цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);
- количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;
- цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации определяются по формуле

где - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;
- цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

2. Прочие затраты:

2.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, определяются по формуле

где - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;
- затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.
Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно определяются по формуле

где - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;
- цена проезда по i-му направлению командирования
Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования определяются по формуле

где - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;
- цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;
- количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

2.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

2.2.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий, определяются по формуле

где - затраты на приобретение специальных журналов;
- затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области
от 19.09.2016г. № 577

Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат на услуги связи

Абонентская плата
Наименование Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, шт. Абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.
Количество месяцев предоставления услуги с абонентской платой
Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации 21 в соответствии с тарифами, установленными оператором связи 12

Повременная оплата местных телефонных соединений (предоставление услуг в течение 12 месяцев)
Наименование Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, шт. Продолжительность телефонных соединений в год, мин. Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях (не более), руб.
Местные телефонные соединения 21 37 000 в соответствии с тарифами, установленными оператором связи

Услуги подвижной связи (предоставление услуг в течение 12 месяцев)
Категории должностей Количество абонентских номеров* Ежемесячная цена в расчете на один номер сотовой абонентской станции, руб.
Глава муниципального района не более 2 единиц в расчете на одного пользователя в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи
Первый заместитель главы, заместители главы администрации муниципального района не более 1 единицы в расчете на одного пользователя в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ленным оператором связи

Руководитель казенного учреждения не более 1 единицы в расчете на одного пользователя в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи
 Прочие должности муниципальной службы не более 1 единицы в расчете на одного пользователя в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи
 Почетный гражданин района не более 1 единицы в расчете на одного пользователя в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи
 *Количество абонентских номеров может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (предоставление услуг в течение 12 месяцев)

Количество SIM-карт*

Ежемесячная цена услуги в расчете на одну SIM-карту Категории должностей

Не более 1 единицы в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи Все категории должностей
 *Количество SIM-карт может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров

Количество

каналов передачи данных, шт. Месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет", руб. Количество месяцев аренды канала

не более 4 единиц на учреждение* в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи не более 12
 *Количество каналов передачи данных может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Приложение №3

к постановлению администрации
 муниципального района Челно-Вершинский
 Самарской области
 от 19.09.2016г. № 577

Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование работ Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, ед.*

Заправка картриджа для принтеров не более 70 единиц на учреждение

Заправка картриджа для МФУ, копиров не более 85 единиц на учреждение

Ремонт картриджа не более 90 единиц на учреждение

Ремонт принтеров не более 3 единиц на учреждение

Ремонт МФУ, копировальных аппаратов не более 5 единиц на учреждение

*Количество принтеров может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка услуг по содержанию имущества осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Приложение №4

к постановлению администрации
 муниципального района Челно-Вершинский
 Самарской области
 от 19.09.2016г. № 577

Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

№ п/п Наименование Количество защищаемых объектов, шт.*

1 Лицензия для антивирусной программы

53

*Количество защищаемых объектов может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка прочих услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

№ п/п Наименование Количество рабочих мест, шт.*

1 Услуги по сопровождению рабочих мест пользователей АИС ДД МО Заказчика администраторами АИС ДД 33

*Количество рабочих мест может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка прочих услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Приложение №5

к постановлению администрации
 муниципального района Челно-Вершинский
 Самарской области
 от 19.09.2016г. № 577

Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Должность Стоимость

На территории РФ На территории иностранных государств

Все категории должностей Нормы установлены Постановлением Правительства РФ от 02.10.2002г. № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений» Нормы установлены Постановлением Правительства РФ от 26.12.2005г. N 812 "О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений"

Приложение №6

к постановлению администрации
 муниципального района Челно-Вершинский
 Самарской области
 от 19.09.2016г. № 577

Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату типографических работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий

№ п/п Вид издания Наименование издания Комплект Периодичность, кол-во экз. 1 комплекта в полугодие

1 Газета Российская газета. Комплект 1 168

2 Газета Авангард 1 50

3 Газета Волжская коммуна 1 110

4 Газета Самарское обозрение 1 49

5 Газета Социальная газета 1 26

Заключение о результатах публичных слушаний

в сельском поселении Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по вопросу о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

23 сентября 2016 года

- Дата проведения публичных слушаний – с 22 июля 2016 года по 23 сентября 2016 года.
- Место проведения публичных слушаний – 446840, Самарская область, Челно-Вершинский район, село Челно-Вершины, ул. Советская, д.12.
- Основание проведения публичных слушаний – постановление Главы сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 15 июля 2016 года № 96 «О проведении публичных слушаний по вопросу о внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области», опубликованное в газете «Официальный Вестник» от 22 июля 2016 года № 28 (316).

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – проект решения Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» (далее также – Проект Решения о внесении изменений в Правила).

5. Мероприятия по информированию жителей сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области по Проекту Решения о внесении изменений в Правила:

в селе Зангино – 1 августа 2016 года в 18.00, по адресу: ул. Мусы Джалиля д. 44 (около здания центра социального обслуживания);
в населенном пункте железнодорожная казарма 1099 км – 2 августа 2016 года в 18.00, по адресу: Казарма 1099 км д.1;

в деревне Солдатские Челны – 3 августа 2016 года в 18.00, по адресу: ул. Содат Челнинская д.1;
в поселке Трехозерный – 4 августа 2016 года в 18.00, по адресу: ул. Трехозерная д.1;
в селе Челно-Вершины – 5 августа 2016 года в 18.00, по адресу: ул. Советская, д.12.

6. Мнения, предложения и замечания по проекту Правил землепользования и застройки внес в протокол публичных слушаний 1 человек.

7. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и иными заинтересованными лицами, по Проекту Решения о внесении изменений в Правила:

7.1. Мнения о целесообразности принятия проекта Правил землепользования и застройки в редакции, вынесенной на публичные слушания, и другие мнения, содержащие положительную оценку по вопросу публичных слушаний, высказал 1 человек.

7.2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний, не высказаны.

7.3. Замечания и предложения по проекту Правил землепользования и застройки:

1) Считаю необходимым в целях исключения двусмысленного толкования положений Правил землепользования и застройки дополнить статьи 49-52 примечаниями, в которых указать, что прочерк в колонке значения параметра означает, что данный параметр не подлежит установлению.

8. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания, с учетом предложений, указанных в пункте 7.3 настоящего заключения.

Глава сельского поселения Челно-Вершины

С.А. Ухтверов

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОЗЕРКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19 сентября 2016 года № 45
О начале отопительного сезона.

В связи с понижением температуры, руководствуясь пунктом 11.7 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (утвержден приказом Минэнерго РФ от 24.03.2003 г. № 115) администрация сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Начать отопительный сезон с 20 сентября 2016 года.
2. Пуск газа осуществить в соответствии с утвержденным графиком пуска газовых котельных сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.
3. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»

Глава сельского поселения Озерки:

Л.М Панина

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.09.2016 г. № 576

О внесении изменений в
постановление администрации муниципального района
Челно-Вершинский от 06.05.2015 г. № 321 «Об утверждении
муниципальной программы «О снижении смертности населения
муниципального района Челно-Вершинский на 2015-2017 г.г.»

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального района Челно-Вершинский, их формировании и реализации, утвержденным постановлением администрации района от 29.10.2013 г. № 921, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области администрации муниципального района Челно-Вершинский от 06.05.2015 г. № 321 «Об утверждении муниципальной программы «О снижении смертности населения муниципального района Челно-Вершинский на 2015-2017 г.г.»:
в приложении № 1 к муниципальной программе раздел «Финансирование мероприятий, направленных на снижение смертности населения в районе» изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий, направленных на снижение смертности населения в районе

№ п/п	Наименование мероприятия	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)				исполнитель
		всего	2015	2016	2017	
1	Поощрение медицинских работников	45	15	15	15	Администрация
2	Обеспечение условий для работы, выездных врачебных бригад областных лечебных учреждений и бригад ЦРБ	145	75	-	70	Администрация
3.	Оплата по договору найма жилого помещения, занимаемого врачом-офтальмологом ГБУЗ СО Челно-Вершинская ЦРБ	30	-	15	15	Администрация
4.	Приобретение оргтехники для тиражирования материалов санитарно-просветительной тематики	70	-	70	-	Администрация

2. Признать постановление администрации района «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский от 06.05.2015 г. № 321 «Об утверждении муниципальной программы «О снижении смертности населения муниципального района Челно-Вершинский на 2015-2017 г.г.» от 15.08.2016 г. № 526 утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на сайте администрации района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района Белова А.Н.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский

В.А.Князькин

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона

Администрация муниципального района Челно-Вершинский сообщает о проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды нежилого помещения, находящегося в собственности муниципального района, по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Молодежная, д.8, площадью 48,9 кв.м., этаж № 1, этаж № 2, для разрешенных законодательством видов деятельности, сроком на 5 лет.

Начальный размер 1 кв.м. арендной платы в месяц 150-00 рублей (Сто пятьдесят рублей 00 копеек). Средства платежа- денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли). Сумма задатка составляет 10% от начального размера ежегодной арендной платы. Шаг аукциона-5% от начального размера ежегодной арендной платы. Расчетный счет для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. ИНН/КПП6385000344/638501001,ОКТМО 36646000 Отделение Самара г. Самара, р/сч 40302810036015000066, БИК 043601001.

Организатором торгов выступает комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Аукцион проводится 27 октября 2016 года в 10-00 часов в каб. 205 по адресу: с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12.

К участию в аукционе допускаются лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, установленным законодательством. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по рабочим дням, начиная с 26 сентября 2016 года по адресу: с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12., каб. 205, тел. 2-14-75, с 9-00 до 16-00 часов по местному времени.

Срок окончания приема заявок – 24 октября 2016 года в 14-00 по местному времени. Рассмотрение заявок на участие в аукционе – 24 октября в 15-00 часов по местному времени. Победителем аукциона считается лицо, предложившее наибольшую арендную плату. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя;

По вопросам ознакомления с документацией по имуществу, а также иным вопросам, не нашедшим отражения в настоящем информационном сообщении, обращаться к Организатору торгов по указанному адресу.

Руководитель комитета

А.А.Афанасьева

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Администрация муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
СОУЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация сельских поселений
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

Газета изготовлена в администрации
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
446840, Самарская область,
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.
Тел. 8 (84651) 2-17-32

Электронная версия газеты размещена
на официальном сайте района:
www.челно-вершины.рф

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК**

выходит по пятницам
Тираж 999 экз.